

**COMMUNE NOUVELLE
LA TOUR- BLANCHE-CERCLES
CONSEIL MUNICIPAL**

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU MERCREDI 7 JUIN 2023

Date de la convocation : 31 mai 2023

Nombre de membre en exercice : 18 Présents : 11 Votants : 11

Séance ordinaire du 7 juin 2023

L'an deux mille vingt-trois le 7 juin à 18 H 00 à la salle polyvalente de La Tour Blanche.

Les membres du Conseil municipal de la Commune Nouvelle dûment convoqués, se sont réunis à la salle polyvalente de La Tour-Blanche, sous la présidence de Monsieur Daniel Bonnefond, Maire de la commune nouvelle La Tour-Blanche-Cercles

Etaient présents (p) Absents (A) Excusés (E) - Représentés (R)

BONNEFOND Daniel	P	DESCREAU Bastien	E	PASSIE Daniel	P
ARCOS Manuel	A	DUGENET Romain	P	PAUTROT Marielle	P
BELLOT Cédric	P	FORET Aurore	E	PRECIGOUT Ludovic	P
BERTAUD DU CHAZAUD Nicole	E	GOBERT Gérard	P	THOMAS Jean-Marie	P
BERTAUD DU CHAZAUD Emmanuel	E	LENEUTRE Bernard	P		
BRACHET Sébastien	E	LESUEUR Florence	P		
CANEVAROLO Agnès	E	MICHELET Patrick	P		

Secrétaire de séance : Mr Michelet Patrick

L'ordre du jour :

- Aménagement d'une épicerie au rez-de-chaussée d'un bâtiment existant et l'aménagement d'un logement à l'étage. Exonération des pénalités (délibération n°2023-06-01)
- Virement de crédits isolation de bâtiments (délibération n° 2023-06-02)
- Virement de crédits frigos cantine (délibération n° 2023-06-03)
- Validation choix du site internet (délibération n°2023-06-04)
- Grange de Cercles
- Ecole
- Musées (délibération n° 2023-06-05)
- Rencontre avec la Directrice de l'EHPAD de La Tour Blanche

- Rencontre avec l'entreprise Chausson
- Questions diverses

1) Procès-verbal du dernier conseil municipal

Adoption du procès-verbal du 4 mai 2023.

2) Aménagement d'une épicerie au rez-de-chaussée d'un bâtiment existant et l'aménagement d'un logement à l'étage. Exonération des pénalités (délibération n°2023-06-01°

Les travaux d'aménagement d'une épicerie au rez-de-chaussée d'un bâtiment existant et l'aménagement d'un logement à l'étage ont donné lieu à la passation d'un marché. Les onze lots issus de ces consultations ont été attribués aux entreprises suivantes :

LOT 01 : VRD/ DEMOLITIONS GROS ŒUVRE	RMPB
LOT 02 : MOB CHARPENTE BARDAGE	LAFAYE BATIMENT
LOT 03 : COUVERTURE ETANCHEITE	LAFAYE BATIMENT
LOT 04 : MENUISERIES EXTERIEURES	LAFAYE BATIMENT
LOT 05 : PLATRIERIE DOUBLAGE ISOLATION	TNS
LOT 06 : MENUISERIES INTERIEURES	TNS
LOT 07 : ELECTRICITE	BEAUVIEUX ELECTRICITE
LOT 08 : CHAUFFAGE VENTILATION PLOMBERIE	MORISSET
LOT 09 : PARQUETS	TNS
LOT 10 : FAIENCE CARRELAGE	Mathieu & cie
LOT 11 : PEINTURE	TNS

Considérant la notification des marchés aux entreprises,

Concomitamment à la notification des marchés, les ordres de service fixant la date de démarrage de la période au 23 mars 2022 jusqu'au 23 janvier 2023, ont été notifiés aux titulaires des lots,

Considérant les avenants liés à la modification de certains lots,

Considérant l'article 11-1 - Pénalités pour retard du CCAP Travaux qui stipule que :

Les dispositions prévues à l'article 19.2 du CCAG Travaux s'appliquent :
 Les pénalités pour retard commencent à courir, sans qu'il soit nécessaire de procéder à une mise en demeure, le lendemain du jour où le délai contractuel d'exécution des prestations est expiré, par application de la formule suivante :

$$P = \frac{V \times R}{100}$$

dans laquelle :

P = le montant de la pénalité ;

V = la valeur des prestations sur laquelle est calculée la pénalité, cette valeur étant égale au montant en prix de base, hors variations de prix et hors du champ d'application de la TVA, de la partie des prestations en retard, ou de l'ensemble des prestations si le retard d'exécution d'une partie rend l'ensemble inutilisable ;

R = le nombre de jours de retard.

Considérant que les avenants modifiant les délais d'exécution ont été notifiés après le délai d'exécution, il convient de calculer des pénalités de retard entre le lendemain de la fin des travaux soit le 24 janvier 2023 (OS) et la veille de la signature des avenants.

Le tableau ci-après fait état du montant des pénalités que devrait percevoir la commune en tenant compte du CCAP Travaux

Lot	Titulaire	Montant MP + avenants HT	Jours de retards	Pénalités de retard	Pénalités de retard retenues
1	RMPB	128.894,35 €	92	118 582.80	0
2	LAFAYE BATIMENT	37.211,24 €	92	34 234.34	0
3	LAFAYE BATIMENT	16.684,08 €	92	15 349.35	0
4	LAFAYE BATIMENT	46.335,01 €	92	42 628.21	0
5	TNS	42.855,60 €	104	44 569.82	0
6	TNS	34.746,00 €	104	36 135.84	0
7	BEAUVIEUX ELECTRICITE	37.951,45 €	92	34 915.33	0
8	MORISSET	55.172,97 €	92	50 759.13	0
9	TNS	13.815,88 €	104	14 368.52	0
10	Mathieu & cie	12.212,07 €	92	11 235.10	0
11	TNS	22.551,90 €	104	23 453.98	0

Considérant les difficultés d'approvisionnement pour l'ensemble des entreprises, il est proposé de ne pas retenir de pénalités de retard.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- Autorise Monsieur le Maire à ne pas appliquer les pénalités pour retards de travaux prévus au CCAP du marché, à l'ensemble des entreprises au motif que ces dernières ont eu des difficultés d'approvisionnement.

3) Décision modificative n°1 Budget principal. Isolation des bâtiments communaux (délibération n° 2023-06-02)

Le Conseil Municipal sur proposition de Monsieur le Maire,

Considérant que les crédits ouverts aux articles ci-après du budget de l'exercice 2023 sont insuffisants,

Décide de modifier l'inscription comme suit :

DESIGNATION	DEPENSES		RECETTES	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
FONCTIONNEMENT				
D-615221 Entretien et réparations sur bâtiments publics	605,00 €			
D-023 Virement à la section d'investissement		605,00 €		
Total FONCTIONNEMENT	605,00 €	605,00 €		
INVESTISSEMENT				
R-021 Virement à la section de fonctionnement				605,00 €
R-1338 Autres fonds équip amortissables				2.412,00 €
D-21318-10 isolation des bâtiments		1.502,00 €		
D-21321-10 isolation des bâtiments		1.515,00 €		
TOTAL INVESTISSEMENT	0,00 €	3.017,00 €		3.017,00 €
TOTAL GENERAL		3.017,00 €		3.017,00 €

4) Décision modificative n°2 Budget principal. Achat de 2 frigos pour la cantine (délibération n° 2023-06-03)

Le Conseil Municipal sur proposition de Monsieur le Maire,

Considérant que les crédits ouverts aux articles ci-après du budget de l'exercice 2023 sont insuffisants,

Décide de modifier l'inscription comme suit :

DESIGNATION	DEPENSES		RECETTES	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
FONCTIONNEMENT				
D-615221 Entretien et réparations sur bâtiments publics	508,00 €			
D-023 Virement à la section d'investissement		508,00 €		
Total FONCTIONNEMENT	508,00 €	508,00 €		

INVESTISSEMENT				
R-021 Virement à la section de fonctionnement				508,00 €
D-2188-2023-11 Frigos cantine		508,00 €		
TOTAL INVESTISSEMENT	0,00 €	508,00 €		508,00 €
TOTAL GENERAL		508,00 €		508,00 €

5) Refonte du site internet (délibération n° 2023-06-04)

Monsieur le Maire indique que le site internet date de plus de 10 ans et qu'il convient de revoir la version et d'étudier d'autres socles techniques.

Il propose plusieurs devis et présente les avantages et les inconvénients de chaque.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- Décide de retenir l'offre de la société NTConseil pour la somme de 1.371,43 € HT avec les services associés (gestion annuelle du nom de domaine, hébergement, etc...)
- Autorise Monsieur le Maire à signer tous documents.

Il est décidé de ne pas retenir la prestation photo et de la confier au photographe de la commune.

De plus, il est demandé d'avoir accès à la photothèque du photographe.

6) Grange de Cercles

Monsieur le Maire fait le point sur le site de la grange de Cercles.

La commune a mis, sur son site internet, une annonce pour la vente de la grange de Cercles.

Le montant est de 85.000 €. La commune souhaite-t-elle toujours la vendre ou envisage de diminuer le prix ?

Il s'interroge sur la nécessité de consulter une agence immobilière.

Il précise que les domaines ont été interrogés pour le presbytère depuis début janvier 2023 et il n'y a aucun retour à ce jour.

A priori il serait maintenant possible de ne plus passer par ce service pour les communes de – de 2000 habitants car il est surchargé de demandes.

Le Conseil Municipal décide de solliciter des agences immobilières afin de connaître la valeur de deux de ses biens. Le marché de l'immobilier est fluctuant actuellement et il est important qu'actualiser l'estimation.

7) Ecole – Baisse d'effectifs

Il est fait un compte rendu de la réunion du 11 mai 2023. Cette réunion a associé parents d'élèves, le président du transport scolaire et des élus de la commune.

Les points suivants ont été évoqués :

- Il faudrait étudier le rallongement du circuit sur Saint Just et Chapdeuil. Le président du transport scolaire doit prendre contact avec la Région.
- Il convient de contacter les deux maires des communes voisines (Chapdeuil et Saint Just) afin de les informer de la baisse des effectifs de l'école et trouver des solutions ensemble.
- Il est difficile de trouver des chauffeurs. Cela peut-être un frein à l'avenir.
- Un panneau/enseigne pour indiquer l'école serait un plus.
- Une kermesse organisée par l'amicale laïque aura lieu le 9 juin et des portes ouvertes seront organisées le même jour par l'école de 16 h 30 à 17 h 30.

- L'arrivée des salariés Chausson pourrait faire augmenter les effectifs de l'école mais la question du logement est compliquée sur notre territoire.
- Les maisons d'assistantes maternelles et les crèches aident à maintenir des enfants. Il y avait une assistante maternelle sur la commune qui est partie à la MAM de Verteillac.

8) Musées. Bénévolat pour l'ouverture des musées (délibération n° 2023-06-05)

Le Maire rappelle au Conseil Municipal que la commune a des musées. Pour assurer le fonctionnement de cette activité saisonnière, il envisage de faire appel à du bénévolat afin d'assurer la visite de ces derniers.

Cette organisation s'appliquera à partir de juillet 2023.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- Accepte la proposition faite,
- Autorise Monsieur le Maire à signer une convention avec un ou des bénévoles.

De plus il est décidé que des élus procéderont au nettoyage du musée de la Ferblanterie et des minéraux.

9) Rencontre avec la Directrice de l'EHPAD Sainte Marthe

Présentation de la nouvelle directrice de l'EHPAD, Claudine Collotte.

Déroulé de son intervention :

- Présentation
- Projet d'établissement
- Synergie avec la commune
- Attractivité pour de nouveaux salariés

Parcours professionnel de la Directrice :

Infirmière formée à IFSI de Périgueux, infirmière, puis cadre de santé. En 2010 elle obtient un diplôme lui permettant d'exercer des fonctions de direction.

Présentation de l'établissement

L'établissement est en capacité d'accueillir 82 personnes. Actuellement 72 résidents sont présents.

Il y a des besoins de médecins, infirmiers, aides-soignantes mais se pose le problème du logement.

Actuellement une aide-soignante est prête à venir. Elle est originaire du Nord mais le manque de logement est un vrai frein. Il faudrait chercher dans le parc privé.

La résidence est gérée par la fondation Partage et Vie. Son siège social à Montrouge et apporte de l'aide au niveau technique.

Il y a un conseil d'administration avec un découpage par Région. La Tour Blanche fait partie du secteur Nouvelle Aquitaine

131 établissements gérés par la fondation Partage et vie.

Le projet est d'ouvrir l'établissement sur la commune. Le but est que les résidents participent à la vie de la commune.

Projet d'établissement :

- Biodiversité, développement durable : D'ailleurs Jodie Petts a été contactée pour de la tonte différenciée du parc de l'EHPAD.
- Recherche d'un médecin coordonnateur, ainsi que des médecins traitants. L'idée est de réfléchir avec la commune pour savoir comment chacun peut être attractif.

Il est souligné que des professionnels de santé sont déjà présents (Kinés, infirmières, dentiste) mais le pilier central fait défaut à savoir le médecin.

Pour être attractif, les jeunes médecins souhaitent une pratique coordonnée. La maison de santé est le modèle privilégié.

Il faut anticiper les difficultés de pénurie de médecins. Le médecin présent sur la commune a déjà un certain âge.

Récemment une infirmière coordonnatrice a été recrutée.

Attente particulière (intervention de Mme Florence Lesueur) :

Décès sur la commune et conjoint seul. Peut-on envisager un placement temporaire ? Elle demande de coordonnées de la Directrice pour régler les éventuelles problématiques plus rapidement.

Réponse de la Directrice : En termes d'organisation, 4 personnes sont d'astreinte. La méthode préconisée est d'appeler l'établissement et demander à parler au Directeur d'astreinte. Des consignes seront données aux 4 personnes afin de faciliter le placement temporaire.

Elle précise qu'il y a des dispositifs d'aide. Il est aussi possible de déclencher des dispositifs d'hébergement d'urgence dans des cas précis (ex incendie en Gironde).

Dans l'autre sens, la Directrice souhaite connaître la démarche lors d'un décès à l'Ehpad le week-end. Qui faut-il appeler ? Il sera donné les coordonnées des adjoints.

Questions sur le partage entre les cantines et l'EHPAD. Exemple les enfants de la cantine de Bourdeilles se déplacent une fois par mois à l'EHPAD. **Réponse** : d'autres dispositifs existent et la Directrice indique qu'elle souhaite échanger avec les enseignants de l'école sur ce point.

Elle indique que le parc de la maison de retraite sera proposé aux enfants. L'idée est de travailler sur des activités qui intéressent les enfants et les personnes âgées.

Infirmière coordinatrice recrutée est formée à la médiation animale. Les enfants pourraient être invités à venir voir les animaux.

Autre proposition (intervention de Mme Florence Lesueur) : associer les associations de la commune, ex club du 3^{ème} Age. Les adhérents pourraient aller jouer aux cartes à l'EHPAD avec les résidents. Il y a aussi une association culturelle. Elle pourrait proposer une intervention à l'EHPAD.

La directrice indique que l'association de Gout Rossignol est déjà venue. L'association des Chanterelles.

Question : L'EHPAD de La Tour Blanche et Gout Rossignol fonctionnent-ils ensemble ?

Il y a une Directrice à Gout mais historiquement la Directrice de La Tour Blanche assurait l'intérim des 2.

Ce sont deux directions séparées. Elles ne sont pas en concurrence. Les prix sont calculés en fonction des dépenses.

Il y a des chambres sans habilitation à l'aide sociale.

Comment la maison de retraite est financée ? :

Le cout est élément central. On n'a pas toujours une connaissance détaillée des critères qui déterminent le prix.

Il a trois types de maison de retraite.

- La maison privée à but lucratif et à but non lucratif
- La maison publique habilitée à l'aide sociale.

Sur les 82 chambres, 25 chambres sont habilitées à l'aide sociale (contrat de 5 ans avec le Département et l'ARS). Ces chambres habilitées correspondent au besoin du territoire. C'est la partie hébergement qui reste à charge des résidents et des obligés alimentaires.

L'APA est versé à l'établissement. 3 tarifs pour un établissement : le coût des soins, l'hébergement (transparent pour les familles), et le tarif de l'APA.

Le tarif APA couvre la dépendance des personnes. Il y a des GIR 1 A GIR 6. GIR5/6 reste à charge des personnes 5,92 € par jour.

La plateforme Via trajectoire permet de remplir un seul dossier quel que soit l'établissement visé. Dans l'établissement il y a une unité protégée (destiné aux personnes avec des problèmes cognitifs).

Le souhait principal est un maintien à domicile et du coup les placements se font souvent en urgence.

Monsieur le Maire souhaite évoquer la problématique de l'assainissement et notamment le réseau du tout à l'égout.

Il y a un réseau qui descend du lotissement qui passe sur le terrain de la maison de retraite et qui collecte cette dernière. A l'extrémité se trouve la pompe de relevage qui transfère les effluents vers la station.

Le chantier de réhabilitation a duré 2 ans et dans les sous-sols de l'EHPAD il y a la présence en permanence d'eau, zone humide avec de la tourbe.

Lors de l'installation des tuyaux se sont affaissés et il a fallu les remplacer. A ce jour, c'est rentré dans l'ordre. Cependant, il est important qu'aucunes eaux parasites n'entrent dans le réseau.

L'inquiétude est que l'on pense qu'il y a toujours des infiltrations d'eau de pluie dans le réseau assainissement qui proviennent de l'EHPAD. Il faudrait vérifier.

Le bureau d'étude Advice ingénierie souhaitait que la structure « bâtiment » de l'EHPAD réalise un contrôle car le volume est anormal.

Il est indiqué que le bureau d'étude renverra des éléments afin de relancer ce point qui a des conséquences importantes pour la station d'épuration.

Dans un autre cadre qui n'a rien à voir il est indiqué qu'un article sur l'EHPAD sera présent dans la prochaine gazette et que la pose d'un second miroir à la sortie de l'EHPAD est à l'étude.

10) Rencontre avec l'entreprise Chausson

Finalelement ces personnes ne sont pas venues. Elles nous indiqueront le lendemain qu'un problème de production les a empêché d'honorer le rendez-vous.

Il est donc prévu de planifier une nouvelle date en septembre 2023 mais directement sur le site de l'usine. Les responsables du site souhaitent que l'horaire soit beaucoup plus tôt que 20 h 00.

11) Questions diverses

Eclairage Place de Nanchapt : Intervention de Monsieur Gérard Gobert : il indique avoir été sollicité par Monsieur Frelon Patrick car il n'y a plus d'éclairage sur la place de Nanchapt. Le restaurant ne peut plus organiser de manifestation le soir. Les guirlandes présentes ont toutes été enlevées.

Il est proposé de solliciter des devis :

- pour un éclairage LED. Voir pour un devis avec des spots led.
- Pour des lampadaires solaires. Le prix est déjà pré-estimé à 15.000 €/20.000 € HT

Il sera demandé à la CCPR le prix des lampadaires installés au Moulin à vent.

Des devis seront demandés à Mr Lamiraud, Mr Mathias Guillaume, Mr Benjamin Moreau.

Etude de faisabilité pour un Pôle d'activités de pleine nature : Monsieur Gérard Gobert souhaite faire le point sur ce dossier.

Il est indiqué qu'il faut définir le besoin avant de lancer une consultation et solliciter 2/3 devis.

Un contact sera pris avec François Tourisme Consultant afin d'échanger sur le projet et ainsi rédiger un cahier des charges à l'issue de la discussion.

François Tourisme Consultant a travaillé sur le dossier carrière de lumières et de ce fait connaît le territoire. Il peut de ce fait émettre un avis et conseiller la commune.

Chemin de randonnées :

Les chemins de randonnées ne seraient pas toujours fauchés. Il est donc demandé de se renseigner sur le prix de prestations extérieures.

Des devis seront demandés à

Alaije à Brantome, Ricohet à Neuvic, une prestation d'un agriculteur.

Passage piéton devant l'épicerie : Voir pour de nouveau interpellé le Département pour une prestation plus rapide.

SMD3 : Le smd3 distribuerait de nouveau des sacs noirs. Après renseignements, ce n'est pas le cas. Il n'y aura plus de sacs noirs, ni de jaunes de distribuer. Les habitants devront les acheter.

intervention de Mr Bonnefond :

Point CCPR :

- Festival de l'habitat à Ribérac les 22/23/24 septembre 2023.
- OPAH Embauche de Mr Ragonnet en plus de Mme Marois. Des aides à l'amélioration sont possibles sous conditions de ressources. Gestion en interne des dossiers

Point sur le marché :

Aurore a commencé à lancer des initiatives afin de relancer le marché. Le marché est un peu déclinant. Il faut donc trouver des stratégies pour le dynamiser.

Le Maire
Daniel Bonnefond

Le secrétaire de séance
Patrick Michelet



